ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહન વ્યવહાર નિગમ
મધ્યસ્થ કચેરી,રાણીપ બસ સ્ટેશનની પાસે,
રાણીપ,અમદાવાદ.

ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહન વ્યવહાર નિગમ ધ્વારા નીચે જણાવેલ કક્ષાની સીધી ભરતી(ફીક્સ પગાર) ની જગ્યાઓ અન્વયે પસંદગી/પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવા માટે ઉમેદવારો પાસેથી ઓનલાઈન અરજીપત્રકો મંગાવવામાં આવે છે.આ માટે ઉમેદવારોએ https://ojas.gujarat.gov.in વેબસાઈટ પર નીચે જણાવેલ સમયગાળા દરમ્યાન ઓનલાઇન અરજી કરવાની રહેશે.જેમાં ઉમેદવારે photo ૧૦ KB અને signature ૧૦ KB સાઇઝથી (Photoનું માપ ૫ સે.મી.ઉંચાઇ અને ૩.૬ સે.મી.પહોળાઇ અને Signatureનું માપ ૨.૫ સે.મી.ઉંચાઇ અને ૭.૫ સે.મી.પહોળાઇ રાખવી.)વધારે નહિ તે રીતે jpg format માં scan કરી અરજીપત્રકમાં અપલોડ કરવાનો રહેશે.

ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં અરજદારે પોતાનો જ ફોટો તથા સહી અપલોડ કરવાની રહેશે અન્યથા અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

અરજી કરવાની વિગતવાર સુચનાઓ/જાહેરાત દરેક ઉમેદવારે પ્રથમ ધ્યાનથી વાંચવી જરૂરી છે. ઉમેદવારોએ પોતાની શૈક્ષણિક લાયકાત,ઉંમર,જાતિ,તેમજ અન્ય લાયકાતનાં બધાજ અસલ પ્રમાણપત્રો હાલમાં પોતાની પાસે જ રાખવાના રહેશે અને અરજીપત્રકમાં તે પ્રમાણપત્રોમાં દર્શાવ્યા મુજબની જરૂરી વિગતો ભરવાની રહેશે. જેથી અરજીમાંની ખોટી વિગતોના કારણે અરજી રદ થવા પાત્ર ઠરે નહિં.

નીચે દર્શાવેલ કક્ષા સંબંધિત તમામ સુચનાઓ નિગમની https://gsrtc.in વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવશે.તેથી સમયાંતરે નિગમની વેબસાઈટ અચૂક જોવાની રહેશે.તેમજ કેટલીક સૂચનાઓ વર્તમાનપત્રોમાં તથા **મોબાઈલ નંબર પર એસ.એમ.એસ.** થી આપવામાં આવશે.આથી અરજીપત્રકમાં સંબંધિત કોલમમાં મોબાઈલ નંબર અવશ્ય દર્શાવવો અને ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી તે નંબર જાળવી રાખવો જરૂરી અને આપના હિતમાં છે.

કક્ષાનું નામ - મદદનીશ હિસાબી અધિકારી (વર્ગ-૨ જુની.)

ફીકસ પગાર – પાંચ વર્ષ માટે રૂ. ૧૪૮૦૦/-

કુલ જગ્યાઓ –૦૧

ઓનલાઈન અરજી કરવાનો સમયગાળો:- તા.૧૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૨૫/૦૧/૨૦૧૯ (૨૩.૫૯ કલાક સુધી)

કુલ જગ્યા	બિનઅનામત		સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ		અનુ. જાતિ		અનુ. જન જાતિ		કુલ જગ્યાઓ પૈકી	
	સામાન્ય	મહિલા	સામાન્ય	મહિલા	સામાન્ય	મહિલા	સામાન્ય	મહિલા	માજી. સૈનિક	શા. ખો. ખાં.
૦૧	૦૦	૦૦	૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦	૦૦

A. <u>મુખ્ય સુચનાઓ :</u>

1) ઉપરોક્ત જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાઓની સંખ્યામાં વધ-ઘટ કરવાનો નિગમને અબાધિત હક્ક રહેશે.
2) **<u>ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીપત્રક ભર્યા બાદ તેની એક પ્રિન્ટ આઉટ મેળવીને પોતાની પાસે સાચવીને રાખવી. જયારે નિગમ ધ્વારા અરજીપત્રક રજુ કરવા જણાવવામાં આવે ત્યારે અચુક લાવવાનું રહેશે.</u>**
3) જાહેરાતમાં દર્શાવેલ અનામતની જગ્યાઓમાં રોસ્ટર પદ્ધતિ બાબતેની નીતિ અને નિયત ટકાવારી અનુસાર ફેરફાર/ સુધારો કરવાનો નિગમને અબાધિત હક્ક રહેશે.
4) જો ઉમેદવારે આ કક્ષામાં એકથી વધુ અરજીપત્રક ભરેલ હશે તો તેવા ઉમેદવારનું અંતીમ ભરેલ અરજીપત્રક જ વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને બાકીના અરજીપત્રકો આપોઆપ રદ થયેલા ગણાશે, જે અંગે ઉમેદવાર કોઇ તકરાર ઉપસ્થિત કરી શકશે નહિ.
5) <u>કોઇ પણ ઉમેદવારે એક થી વધુ અરજીપત્રક ભરેલ હોય અને અલગ-અલગ અરજીપત્રકમાં પોતાના નામ / પિતા/પતિના નામ અને અટકમાં સ્પેલીંગમાં મીસ્ટેક કરેલ હશે અથવા એન્ટ્રી કરવામાં સ્પેસ અલગ-અલગ રીતે રાખેલ હશે તેવા સંજોગોમાં એક જ ઉમેદવારને એક થી વધુ અરજીપત્રક સામે એક થી વધુ કોલલેટર મળવા પામશે તેવા સંજોગોમાં દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે ઉમેદવાર જે કોલ લેટર મુજબ દસ્તાવેજ ચકાસણી કરાવવા લેખિત વિનંતી/બાહેધરી આપે તેજ કોલ લેટર મુજબ દસ્તાવેજ ચકાસણી કરવામાં આવશે જે ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.</u>
6) આ જાહેરાત અન્વયે પસંદગી પામનાર ઉમેદવારોને નિગમના કોઇ પણ વિભાગ ખાતે નિમણૂંક આપવામાં આવશે અને વહીવટી કારણોસર બદલી કરવાનો નિગમને અબાધિત અધિકાર રહેશે.નિમણૂંક સમયે આ સિવાય પોતાના વતનના અથવા અન્ય જીલ્લાના વિભાગમાં નિમણૂંક મેળવવા હક્કદાવો કરી શકશે નહી.
7) નિમણુંક પામેલ ઉમેદવારની બે વર્ષ દરમ્યાનની કામગીરીની સમીક્ષા નોકરીનાં બે વર્ષ પૂર્ણ થયેથી કરવાની રહેશે અને જો કામગીરી સંતોષકારક જણાય તો જ બાકીના સમય માટે ચાલુ રાખવામાં આવશે.

B. <u>કક્ષાને લગતી વિગત :</u>

૧	**વયમર્યાદા**	• ૨૧ થી ૩૫ વર્ષ
૨	**લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત**	• વાણિજ્યના અનુસ્નાતક અથવા એકાઉન્ટન્સી અને ઓડીટીંગ વિષય સાથેની વાણિજ્ય સ્નાતકની બીજા વર્ગની ડીગ્રી. **<u>અથવા</u>** ઈન્ટર સી.એ. **<u>અથવા</u>** ઈન્ટર સી.ડબલ્યુ.એ.
3	**અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત**	• માન્ય યુનિ.ની વાણિજ્ય સિવાયની અન્ય વિદ્યાશાખાની અનુસ્નાતક /સ્નાતકની ડીગ્રી. • માન્ય યુનિ. સંસ્થાની બી.બી,.એ./બી.બી.એમ.અથવા પબ્લીક એડમીનીસ્ટ્રેશન /લેબર લોઝની ડીગ્રી અથવા ડીપ્લોમા. • માન્ય સંસ્થાનો પર્સોનલ મેનેજમેન્ટ,ઈન્ડસ્ટ્રીયલ રીલેસન્સ/ ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજમેન્ટનો ડીપ્લોમા.

1. <u>સીધી ભરતીની પ્રક્રીયા માટે નિયત કરેલ વેઇટેજ ગુણ</u> : ૧૦૦ ગુણ

<table>
<tr><th>અ.નં.</th><th>વિગત</th><th></th><th>ગુણ</th></tr>
<tr><td>1)</td><td>શૈક્ષણિક લાયકાત માટેના વેઇટેજ ગુણ</td><td></td><td>૭૦ ગુણ</td></tr>
<tr><td></td><td>1) લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત માટે વેઈટેજ
<table>
<tr><th></th><th>અનુસ્નાતક</th><th>સ્નાતક</th></tr>
<tr><td>પ્રથમ વર્ગ</td><td>૪૦</td><td>૩૦</td></tr>
<tr><td>દ્વિતીય વર્ગ</td><td>૩૦</td><td>૨૦</td></tr>
<tr><td>તૃતીય વર્ગ</td><td>૨૦</td><td>-</td></tr>
</table>
<u>નોંધ:- ઈન્ટર સી.એ. અથવા ઈન્ટર સી.ડબલ્યુ.એ. ઉમેદવારને પુરેપુરા ૪૦ ગુણ આપવાના રહેશે.</u></td><td>૪૦ ગુણ</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>2) અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત માટે વેઈટેજ
<table>
<tr><td>પ્રથમ વર્ગ</td><td>૩૦</td></tr>
<tr><td>દ્વિતીય વર્ગ</td><td>૨૫</td></tr>
<tr><td>તૃતીય વર્ગ</td><td>૨૦</td></tr>
</table>
<u>નોંધ:- અગ્રતા માટેની લાયકાત એક કરતાં વધારે હશે તો બંને લાયકાતના વર્ગ પ્રમાણેના ગુણ પૈકી ઉમેદવારને ફાયદાકારક થાય તે લાયકાતના તે વર્ગ માટેના ગુણ ગણતરીમાં લેવાના રહેશે.અને બીજી વધારાનીલાયકાત માટે તેનો વર્ગ ધ્યાનમાં લીધા સિવાય ૫ માર્ક આપવાના રહેશે.</u></td><td>૩૦ ગુણ</td><td></td></tr>
<tr><td>2)</td><td>રૂબરૂ મુલાકાત (ઈન્ટરવ્યુ) માટેના ગુણ</td><td></td><td>૩૦ ગુણ</td></tr>
</table>

<u>**નોંધ : ઉપર સુચવ્યા મુજબની જ શૈક્ષણિક લાયકાત ધ્યાને લેવામાં આવશે.**</u>

2) લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાતો પૈકી ઉમેદવારે પોતાને ફાયદાકારક હોય તેવી કોઈપણ એક જ લાયકાત ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાની રહેશે,જેમાં પાછળથી ફેરફારને કોઇ અવકાશ રહેશે નહી.
3) અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતો પૈકી ઉમેદવારે પોતાને ફાયદાકારક હોય તેવી કોઈપણ એક જ લાયકાત ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાની રહેશે,જેમાં પાછળથી ફેરફારને કોઇ અવકાશ રહેશે નહી.
4) ઉમેદવાર જો અગ્રતા માટેની વધારાની લાયકાત ધરાવતા હોય તો અગ્રતા માટેની વધારાની લાયકાતની વિગતો અરજીપત્રકમાં અલગ દર્શાવવાની રહેશે,જેમાં પાછળથી ફેરફારને કોઇ અવકાશ રહેશે નહી.
5) લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતના ૭૦ ગુણ રહેશે,૭૦ ગુણમાંથી લઘુત્તમ ૨૧ ગુણ મેળવવાના રહેશે.
6) ૩૦ ગુણની રૂબરૂ મુલાકાત (ઈન્ટરવ્યુ) લેવામાં આવશે.
7) લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતમાં દર્શાવેલ વર્ગ (ક્લાસ)ના આધારે અનામત / બિનઅનામત ધ્યાને લઈ મેરીટ યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે,ત્યાર બાદ યાદી મર્જ કરી મેરીટ મુજબ ૧ જગ્યા સામે ૦૫ ગણા અથવા નિગમની જરૂરીયાત મુજબ ઉમેદવારોને વય, જાતિ, શૈક્ષણિક લાયકાતો અને અન્ય જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે બોલાવવામાં આવશે,મેરીટયાદીમાં સમાવેશ થતા છેલ્લા ઉમેદવાર ધ્વારા જેટલા ગુણ મેળવ્યા હોય તેટલા ગુણ ત્યાર પછીના જેટલા ઉમેદવારોએ મેળવ્યા હોય તો તે તમામને બોલાવવામાં આવશે.ત્યારે અસલ પ્રમાણપત્રોની વિગતો કરતાં ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલી વિગતો જુદી કે ખોટી જણાશે તો તેવા ઉમેદવારને પસંદગીને લાયક ગણવામાં આવશે નહી અને તેની ઉમેદવારી રદ ગણવામાં આવશે.

8) દસ્તાવેજ ચકાસણીમાંથી પાત્ર થયેલ ઉમેદવારો માંથી ૧ જગ્યા સામે ૦૩ અથવા નિગમની જરૂરીયાત મુજબ રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટે બોલાવવામાં આવશે.
9) રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટે મેરીટ મુજબ પાત્ર થયેલ ઉમેદવારને ઈન્ટરવ્યુમાં લઘુત્તમ ૧૪ ગુણ મેળવવાના રહેશે.
10) **રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ)માં ૧૪ કે તેથી વધુ ગુણ મેળવી સફળ થયેલા ઉમેદવારોની શૈક્ષણિક લાયકાત / અગ્રતા માટે વધારાની લાયકાતના કુલ - ૭૦ વેઈટેજ મુજબના ગુણ તથા રૂબરૂ મુલાકાતમાં ૩૦ ગુણમાંથી મેળવેલ ગુણ એમ બન્ને ગુણોનો સરવાળો કરી અનામત / બિનઅનામત ધ્યાને લઈ મેરીટ યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે,ત્યારબાદ યાદી મર્જ કરી મેરીટ મુજબ પ્રોવિઝનલ / આખરી પસંદગીયાદી / પ્રતિક્ષાયાદી બનાવવામાં આવશે.**

C. રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) :-

મદદનીશ હિસાબી અધિકારી (વર્ગ-૨ જુની.) કક્ષામાં ઉમેદવારોએ ભરેલ ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતમાં દર્શાવેલ વર્ગના આધારે અનામત / બિનઅનામત ધ્યાને લઈ મેરીટ યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે,ત્યાર બાદ યાદી મર્જ કરી મેરીટ મુજબ ૧ જગ્યા સામે ૦૫ ગણા અથવા નિગમની જરૂરીયાત મુજબ ઉમેદવારોને વય, જાતિ, શૈક્ષણિક લાયકાતો અને અન્ય જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે બોલાવવામાં આવશે,મેરીટયાદીમાં સમાવેશ થતા છેલ્લા ઉમેદવાર ધ્વારા જેટલા ગુણ મેળવ્યા હોય તેટલા ગુણ ત્યાર પછીના જેટલા ઉમેદવારોએ મેળવ્યા હોય તો તે તમામને પણ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે બોલાવવામાં આવશે. દસ્તાવેજ ચકાસણીમાં પાત્ર થયેલ ઉમેદવારો માંથી ૧ જગ્યા સામે ૦૩ અથવા નિગમની જરૂરીયાત મુજબ રૂબરૂ મુલાકાત (ઈન્ટરવ્યુ) માટે બોલાવવામાં આવશે.રૂબરૂ મુલાકાત (ઈન્ટરવ્યુ) લઘુત્તમ ૧૪ ગુણ મેળવવાનાં રહેશે.

D. પગાર ધોરણ:

પસંદગી પામનાર ઉમેદવારોને **મદદનીશ હિસાબી અધિકારી (વર્ગ-૨ જુની.)** કક્ષામાં પાંચ વર્ષ માટે માસિક રૂ.૧૪૮૦૦/- ફીકસ પગારથી કરાર આધારીત નિમણુંક અપાશે. તેઓને નિયમાનુસાર મળવાપાત્ર ભથ્થા કે લાભો સિવાયના કોઇપણ ભથ્થા કે લાભ મળવાપાત્ર રહેશે નહી. ત્યારબાદ પાંચ વર્ષની સેવાઓ સંતોષકારક રીતે પુરી થયેથી રૂ.૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ (ગ્રેડ પે-૪૬૦૦) ના પગાર ધોરણમાં નિયમિત નિમણુંક મેળવવા પાત્ર થશે.

E. વય મર્યાદા:

1. ઓછામાં ઓછી **૨૧ વર્ષ** તથા વધુમાં વધુ તમામ પ્રકારની છુટછાટ સહીત નીચે જણાવ્યા મુજબ રહેશે.

અ.નં	વર્ગ	પુરૂષ (વધુમાં વધુ ઉંમર)	મહિલા (વધુમાં વધુ ઉંમર)
૧.	અનામત	૪૦ વર્ષ	૪૫ વર્ષ

- **૨૧ થી ૩૫ વર્ષ (જન્મ તારીખ:-૨૫/૦૧/૧૯૮૪ થી ૨૫/૦૧/૧૯૯૮ સુધી)**
- **ઉપર જણાવેલ વયમર્યાદામાં અનામત કક્ષાનાં ઉમેદવારોને નિયમોનુસાર છુટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે.**

2. તમામ ઉમેદવારોના કિસ્સામાં વયમર્યાદા (ઉંમર) માટે અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.
3. આ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ ઉંમર કરતાં વધારે ઉંમર વાળા ઉમેદવારે ફોર્મ ભર્યુ હશે અને ટેકનીકલી કારણોસર તે ફોર્મ ભરાઈ ગયુ હશે તો તે ફોર્મ આપોઆપ રદ ગણાશે અને આ બાબતે ઉમેદવારને કોઈ જાણ કરવામાં આવશે નહિ.
4. નિગમમાં ફરજ બજાવતાં અધિકારી/કર્મચારીને અરજીપત્રક ભરવા માટે નિગમમાં ફરજ બજાવેલ સમયગાળાને છુટછાટ તરીકે ગણવાપાત્ર થશે.
5. ખાતાકીય ઉમેદવાર પસંદ થાય તેઓને પાંચ વર્ષની સંતોષકારક ફરજ પુર્ણ થયા બાદ આપોઆપ જે તે કક્ષાનાં શરૂઆતનાં પગારધોરણનો લાભ મળતો હોઈ તેઓને પે-પ્રોટેક્ટ કરવાને બદલે જે તે કક્ષા માટે નિયત થયેલ ફીક્સ પગારથી નિમણૂંક આપવામાં આવશે.
6. સામાન્ય મહિલા ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૫ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
7. અનામત વર્ગના પુરૂષ ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૫ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
8. અનામત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
9. સામાન્ય વર્ગના શારિરીક ખોડખાંપણ ધરાવતા પુરૂષ ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
10. સામાન્ય વર્ગના શારિરીક ખોડખાંપણ ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૧૫ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
11. અનામત વર્ગના શારિરીક ખોડખાંપણ ધરાવતા પુરૂષ ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૧૫ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
12. અનામત વર્ગના શારિરીક ખોડખાંપણ ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં ૨૦ વર્ષની છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
13. માજી સૈનિક ઉમેદવારોને આ જાહેરાતનાં **મુદ્દા નંબર-J-3** મુજબ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળવાપાત્ર થશે.
14. તમામ કેટેગરીના ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં મળવાપાત્ર છૂટછાટ સાથેની ઉંમર નિયત તારીખે કોઈપણ સંજોગોમાં ૪૫ વર્ષ કરતાં વધવી જોઈએ નહીં.

F. નાગરિકત્વ:-

ઉમેદવાર, (ક) ભારતનો નાગરિક અથવા (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન અથવા (ગ) ભૂતાનનો પ્રજાજન અથવા (ઘ) તિબેટનો નિર્વાસિત જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી ૧લી જાન્યુઆરી,૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલા હોવા જોઇએ, અથવા (ચ) મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ કે જે ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઇરાદાથી પાકિસ્તાન, પૂર્વ પાકિસ્તાન(બાંગ્લાદેશ), બર્મા (મ્યાનમાર),શ્રીલંકા,કેન્યા,યુગાન્ડા, જેવા પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો, સંયુક્ત પ્રજાસત્તાક ટાંઝાનીયા,ઝાંબીયા,મલાવી,ઝૈર,ઇથોપીયા, અથવા વિયેટનામથી સ્થળાંતર કરીને આવેલ હોવા જોઇએ. પરંતુ પેટા ક્રમાંક (ખ),(ગ),(ઘ), અને (ચ)માં આવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં સરકારે પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપેલ હોવું જોઇએ.

<u>નોંધ:-</u> જે ઉમેદવારના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર જરૂરી હોય તેવા ઉમેદવારનું અરજીપત્રક નિગમ વિચારણામાં લેશે.અને જો નિમણૂક માટે તેમના નામની ભલામણ કરવામાં આવશે તો નિગમ તેમના કિસ્સામાં પાત્રતા પ્રમાણપત્ર આપવાની શરતે કામચલાઉ નિમણૂક આપશે.

G. <u>જન્મ તારીખ:-</u>

1. નિગમમાં જન્મ તારીખના પુરાવા માટે શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર જ માન્ય રહેશે,પરંતુ આ પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મતારીખ ખોટી હોવાનું ઉમેદવાર માને તો સક્ષમ અધિકારીએ આપેલ વય અને અધિવાસના પ્રમાણપત્રની પ્રમાણિત નકલ મોકલવાની રહેશે, આ પ્રમાણપત્રમાં અધિકૃત અધિકારીએ સ્પષ્ટપણે જણાવેલ હોવું જોઇએ કે તેઓએ શાળા છોડ્યાનું મૂળ પ્રમાણપત્ર તપાસેલ છે અને પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ પુરાવાઓને આધારે ઉમેદવારની સાચી જન્મતારીખ ------ છે, જે શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ કરતાં જુદી છે તથા માનવાને પુરતું કારણ છે, ઉમેદવારે રજુ કરેલ વય અને અધિવાસનું પ્રમાણપત્ર તેની વિશ્વાસહર્તા(credibility)ના આધારે સ્વીકાર કે અસ્વીકારનો નિર્ણય નિગમ દ્વારા લેવામાં આવશે.
2. શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (L.C.) માં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ મુજબ ઉંમરની ગણતરી ધ્યાને લેવામાં આવશે.
3. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં જન્મ તારીખ શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્ર (L.C.) મુજબ દર્શાવવાની રહેશે,અન્યથા અરજીપત્રક રદ થશે.ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ આખરી ગણાશે આ બાબતે પાછળથી કોઇપણ કારણસર ફેરફાર થઈ શકશે નહી.

H. <u>શૈક્ષણિક લાયકાત:-</u>

1. લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત,અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત,વય,જાતિ,કોમ્પ્યુટર વગેરેના પ્રમાણપત્ર / માર્કશીટ અરજીપત્રક ભર્યા તારીખની સ્થિતિએ ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે, ત્યારબાદના પ્રમાણપત્રો હશે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહી.
2. ડીગ્રી (સ્નાતક)ના કિસ્સામાં ૧૦+૨+3 કે તેથી વધુ વર્ષનો કોર્ષ જ ડીગ્રી (સ્નાતક) તરીકે માન્ય ગણવામાં આવશે.
3. અનુ સ્નાતકના કિસ્સામાં ૧૦+૨+3 કે તેથી વધુ વર્ષનો કોર્ષ + ૨ વર્ષનો કોર્ષ જ અનુસ્નાતક તરીકે માન્ય ગણવામાં આવશે.
4. ડીપ્લોમાંના કિસ્સામાં (ધોરણ-૧૦ પછી ડીપ્લોમા કરવામાં આવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં ૧૦+3 કે તેથી વધુ વર્ષનો કોર્ષ અથવા ધોરણ-૧૨ પછી ડીપ્લોમા કરવામાં આવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં ૧૨+૨ કે તેથી વધુ વર્ષ) અલગથી કરેલ જ કોર્ષ માન્ય ગણવામાં આવશે.
5. લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં ઉમેદવાર ધ્વારા ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાની લાયકાતની માર્કશીટમાં યુનિવર્સીટી/સંસ્થા ધ્વારા જે વર્ગ (ક્લાસ) દર્શાવેલ હોય તે જ વર્ગ (ક્લાસ) ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાનો રહેશે.જો માર્ક્શીટમાં વર્ગ (ક્લાસ) દર્શાવેલ ન હોય તેવા કિસ્સામાં જે તે યુનિવર્સીટીના નિયમ મુજબ વર્ગ (ક્લાસ) દર્શાવવાનો રહેશે અને તેના આધારભુત પુરાવા ઉમેદવારે જાતે જ રજુ કરવાનાં રહેશે. જો આધારભુત

પુરાવા ઉમેદવાર જાતે જ રજુ નહી કરે તો નિગમ ધ્વારા લેવામાં આવેલ નિર્ણય જે તે ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.

6. લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં વેઈટેજ વર્ગ (ક્લાસ)ના આધારે જ ગણવામાં આવશે, ટકાવારીનાં આધારે વેઈટેજ ગણવામાં આવશે નહિ.

7. સ્નાતક (ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ-૩ હેઠળ ડિમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી બીજી કોઇપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી કોઈપણ વિદ્યાશાખાની સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારે માન્ય કરેલ સમકક્ષ લાયકાત તે પૈકી ધોરણ ૧૦+૨+૩ વર્ષ કે તેથી વધુ વર્ષનાં કોર્ષની જ સ્નાતકની પદવી તથા અનુસ્નાતકનાં કિસ્સામાં ધોરણ ૧૦+૨+૩ કે તેથી વધુ વર્ષ + ૨ વર્ષનાં કોર્ષની જ અનુસ્નાતકની પદવી ધ્યાને લેવામાં આવશે)

8. ઉમેદવારે દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાતના કિસ્સામાં છેલ્લા વર્ષનું / છેલ્લા સેમેસ્ટરનું પરિણામ આઇ. ટી.આઇ અથવા પોલીટેકનીક / યુનિવર્સિટી/ બોર્ડ ધ્વારા તેમની માન્ય વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરેલ હોય અને તેને આધારે ઉપરોક્ત **મુદ્દા નં.૫.અને ૬ની** બાબતો ધ્યાને લઈ અરજી પત્રકમાં વિગતો ભરેલ હશે તો આવા ઉમેદવારે વેબસાઇટ ઉપરના પોતાના પરિણામની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવીને પ્રમાણિત કરાવી નકલ અથવા જે તે સંસ્થા દ્વારા વેબસાઈટ ઉપર જે તારીખે પરિણામ પ્રસિધ્ધ કરેલ હોય તે બાબતનું લખાણ/પ્રમાણપત્ર રુબરુ ચકાસણી સમયે રજુ કરવાનું રહેશે.આવી શૈક્ષણિક લાયકાતનું પરિણામ વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિધ્ધ થયા પહેલા અરજીપત્રક ભરેલ હોય અને માહિતી સાચી હોય તો પણ તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં નહી આવે અને આવા અરજીપત્રક રદ ગણવામાં આવશે.

9. ખોટા વર્ગ (ક્લાસ) દર્શાવવાનાં કિસ્સામાં ઉમેદવારનો કટ ઓફ મેરીટમાં સમાવેશ થતો હશે તો પણ અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

10. સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૫/૫/૨૦૧૨ ના ઠરાવ મુજબ જે ઉમેદવારોએ ધો.૮ પછી ઔધોગિક તાલીમ સંસ્થા (આઇ.ટી.આઇ.) નો બે વર્ષ કે તેથી વધુ સમયગાળાનો માન્યતા પ્રાપ્ત કોર્ષ કરેલ હોય અને તે માટેની નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (એન.સી.વી.ટી.) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (જી.સી.વી.ટી.) ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તથા જો તેઓએ પોતાની પસંદગી અનુસાર ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની ધો.૧૦ની અથવા ગુજરાત ઓપન સ્કુલ એકઝામીનેશનની ગુજરાતી તેમજ અંગ્રેજી વિષયની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તો તેવા ઉમેદવારોને સરકારી નોકરીના હેતુ માટે ધો.૧૦ની શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા હોવાના ગણવામાં આવશે.

11. સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૫/૫/૨૦૧૨ ના ઠરાવ મુજબ જે ઉમેદવારોએ ધો.૧૦ પાસ કર્યા પછી ઔધોગિક તાલીમ સંસ્થા (આઇ.ટી.આઇ.) નો બે વર્ષનો અથવા તેથી વધુ સમયનો માન્યતા પ્રાપ્ત કોર્ષ કરેલ હોય અને તે માટેની નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (એન.સી.વી.ટી.) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (જી.સી.વી.ટી.) ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને તેઓએ જો પોતાની પસંદગી અનુસાર ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક

શિક્ષણ બોર્ડની ધો.૧૨ ની અથવા ગુજરાત ઓપન સ્કુલ એકઝામીનેશનની અંગ્રેજી વિષયની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તો તેવા ઉમેદવારોને સરકારી નોકરીના હેતુ માટે ધો.૧૨ની શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા હોવાના ગણવામાં આવશે.

12. જે ઉમેદવારોએ ધો.૧૦ પછી પોલીટેકનીકમાં ૩ વર્ષનો ડીપ્લોમા કોર્ષ કરેલ હોય તો તેવા ઉમેદવારોને સરકારી નોકરીના હેતુ માટે ધો.૧૨ની લાયકાત ધરાવતા હોવાના ગણવામાં આવશે.

13. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ નામ તથા શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (L.C.), શૈક્ષણિક લાયકાત, કોમ્પ્યુટરનું પ્રમાણપત્ર,જાતિના પ્રમાણપત્ર તથા અન્ય તમામ દસ્તાવેજોમાં નામ,અટક એક સરખુ હોવું જોઈશે.જો સ્પેલીંગ મિસ્ટેક હશે તો ઉમેદવારે એફીડેવીટ રજુ કરવાનું રહેશે,અને જો પોતાના નામ અને અટકમાં ફેરફાર કરેલ હોય તો તે સુધારા અંગે ઓન લાઈન અરજી કર્યા તારીખ પહેલાની સરકારી ગેઝેટની નકલ રુબરુ દસ્તાવેજ ચકાસણીના સમયે રજુ કરવાની રહેશે.

14. મહિલા ઉમેદવારોએ અરજીપત્રકમાં પિતાના નામને બદલે પતિનું નામ દર્શાવેલ હશે તો તે અંગેનું મેરેજ સર્ટીફીકેટ(લગ્ન નોંધણી પ્રમાણપત્ર) / સોગંધનામું(નોટરી કરાવી) / ગેઝેટ રૂબરૂ દસ્તાવેજ ચકાસણીના સમયે રજુ કરવાનું રહેશે.

15. જાહેરાતમાં દર્શાવેલ લાયકાતની સમકક્ષ લાયકાત ઉમેદવાર ધરાવે છે તેવો તેમનો હક્ક દાવો હોય તો આવા ઉમેદવારે સમકક્ષતા પ્રસ્થાપિત કરતા આદેશો/અધિકૃતતાની વિગતો ઉમેદવારે જાતે જ રજુ કરવાની રહેશે.

16. શૈક્ષણિક લાયકાત કામચલાઉ ધોરણે માન્ય રાખવી તેવો ઉમેદવારનો હક્કદાવો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.

17. ઉમેદવાર નિગમના નિતિનિયમ મુજબ રાજ્ય સરકારશ્રીના સા.વ.વિ.ના ઠરાવ નંબર સી.આર.આર.૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ-૫ તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ થી નક્કી કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનુ બેઝીક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનુ તાલીમી સંસ્થાનુ પ્રમાણપત્ર / માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈશે. અથવા સરકાર માન્ય યુનીવર્સીટી અથવા સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેના કોઈપણ ડીપ્લોમા/ડીગ્રી કે સર્ટીફીકેટ કોર્ષ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડીગ્રી કે ડીપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ કે ધોરણ-૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પાસ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈશે. ઉમેદવારે આવા પ્રમાણપત્રો/ માર્કશીટ(ઓનલાઈન અરજી કર્યા પહેલાનું)પસંદગી પૂર્વે અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજુ કરવાના રહેશે, અન્યથા તેઓનું અરજીપત્રક રદ થવા પામશે.

I. **<u>અનામતનો લાભ:-</u>**

1. અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિન અનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે પરંતુ તેમને પસંદગી માટેના ધોરણો બિન અનામત કક્ષાના લાગુ પડશે.
2. મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ / અનુ સૂચિત જનજાતિ / સામાજીક, શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ કક્ષાના અરજદારોને જ અનામત વર્ગના અરજદાર તરીકે લાભ મળશે.
3. ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં સંબંધિત કોલમમાં જે તે અનામત કક્ષા દર્શાવેલ નહી હોય તો પાછળથી અનામત વર્ગના ઉમેદવાર તરીકે લાભ મેળવવાનો હક્ક દાવો માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

4. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીપત્રક ભરતી વખતે દર્શાવેલ કેટેગરી (જાતિ) માં પાછળથી કેટેગરી (જાતિ) બદલવા / ફેરફાર કરવા કોઇ રજુઆત કરશે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.
5. અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ તેમજ સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગના કિસ્સામાં નિયત કરેલ સક્ષમ અધિકારીનું જાતિ પ્રમાણપત્ર હશે તોજ અનામત વર્ગનો લાભ આપવામાં આવશે.
6. સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના અરજદારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજીક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:સશપ/૧૪૯૪/૯૫૯/અ,તા.૬/૨/૧૯૯૬, સામાજિક ન્યાય અધિકારિતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:સશપ/૧૧૦૯-૧૬૬૩-અ/ તા.૨૭/૪/૨૦૧૦ તથા સામાજિક ન્યાય અધિકારિતા વિભાગના ઠરાવ ક્રમાંક:સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ તા.૨૬/૪/૧૬ની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત થયેલ ઠરાવથી નિયત કરેલ પરિશિષ્ટ '૪' (ગુજરાતીમાં) ના નમૂનામાં પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.આવુ પ્રમાણપત્ર જે નાણાંકીય વર્ષમાં મેળવેલ હોય તે સહિત ત્રણ વર્ષ સુધીનું રહેશે અને તેમાં જાહેરાતમાં દર્શાવેલ ઓનલાઈન અરજી કરવાના સમયગાળાનો સમાવેશ થતો હોવો જોઈએ.અન્યથા આવા અરજદારોની અરજી રદ કરવામાં આવશે.પરિણીત મહિલા અરજદારોએ આવુ પ્રમાણપત્ર તેમના માતા-પિતાની આવકના સંદર્ભમાં રજુ કરવાનું રહેશે. જો આવા અરજદારોએ તેમના પતિની આવકનાં સંદર્ભમાં આવુ પ્રમાણપત્ર રજુ કરેલ હશે તો આવા અરજદારોની અરજી રદ કરવામાં આવશે.આ પ્રમાણપત્ર જે નાણાકીય વર્ષમાં મેળવેલ હોય તે સહિત ત્રણ વર્ષના સમયગાળાની આવકને ધ્યાને લઈ,અરજી કર્યા તારીખ સુધીમાં મેળવેલ હોવુ જોઈએ.અરજી સાથે પરિશિષ્ટ '૪' (ગુજરાતીમાં)ના બદલે Annexure-A (અંગ્રેજીમાં) રજુ કરેલ હશે તો અરજી રદ કરવામાં આવશે. કેમકે Annexure-A ભારત સરકાર હેઠળની નોકરી માટેનું છે.જો અરજદારે આ પ્રમાણપત્ર (પરિશિષ્ટ '૪')દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે અરજી પત્રક સાથે રજુ કરેલ નહીં હોય તો આવા અરજદારોની અરજી રદ કરવામાં આવશે.
7. સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારોની સાથે નિયત ધોરણો (અર્થાત વયમર્યાદા, અનુભવની લાયકાત, બિનઅનામત વર્ગના ઉમેદવારો માટે અપનાવેલ હોય તેના કરતાં વધુ વિસ્તૃત કરેલ અન્ય ક્ષેત્ર) માં છૂટછાટ લીધા સિવાય પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે તો બિનઅનામત જગ્યાની સામે ગણતરીમાં લેવાના થાય છે.
8. જો ઉમેદવારનો સમાવેશ અનામત વર્ગ, માજી સૈનિક, શારીરીક અશક્તતા, મહિલા કે વિધવા પૈકીના વિકલ્પો પૈકી એક થી વધુ વિકલ્પોમાં થતો હોય તો તેવા કિસ્સામાં તેને લાગુ પડતા વિકલ્પો પૈકી જેમાં વધુ લાભ મળવાપત્ર હશે તે મળશે.
9. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં જે જાતિ દર્શાવેલ હશે તે જ જાતિનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા નહી હોય અથવા રુબરુ દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે જે તે જાતિનો અસલ પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે અથવા તો અરજી કર્યા તારીખ પછીનું રજુ કરે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં, અને અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
10. સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના કિસ્સામાં નોન ક્રિમીલેયર સર્ટીફીકેટ નિયત પરિશિષ્ટ (૪)' (ગુજરાતી)માં નહી હોય અથવા જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયગાળાનો સમાવેશ થતો નહી હોય અથવા અરજી કર્યા તારીખ પછીનું રજુ કરે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં, અને અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

J. <u>માજી સૈનિક</u>:-

1. માજી સૈનિક ઉમેદવારોએ અરજી પત્રકમાં વિગતો આપવાની રહેશે.
2. માજી સૈનિક ઉમેદવારે ડીસ્ચાર્જ બુક,ઓળખ કાર્ડ/પ્રમાણપત્ર વિગેરેની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

3. માજી સૈનિક ઉમેદવારો કે જેઓએ જળ, વાયુ અને આર્મ ફોર્સીસમાં સળંગ છ માસથી ઓછી નહી તેટલી ફરજ બજાવેલ હોય અને નોકરીમાંથી નિયમિત રીતે નિવૃત્ત થયા હોય તેમજ માજી સૈનિક તરીકેનું સક્ષમ અધિકારીનું ઓળખકાર્ડ/પ્રમાણપત્ર અને ડીસ્ચાર્જ બુક ધરાવતા હોય તો તેવા માજી સૈનિકોને તેમણે બજાવેલ ખરેખર ફરજનો સમયગાળો,તેમની ઉંમરમાંથી બાદ કરતાં મળતી ઉંમર,આ ભરતી નિયમમાં ઠરાવેલ ઉપલી વયમર્યાદાથી ત્રણ (૩) વર્ષ કરતાં વધવી જોઈશે નહીં. તેમજ કોઇ પણ સંજોગોમાં ૪૫ વર્ષ કરતા ઉંમર વધવી જોઈએ નહી.

4. માજી સૈનિક ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ માટે જો યોગ્ય માજી સૈનિક ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહી થાય તો તેની જગ્યા જે તે કક્ષાના અન્ય ઉમેદવારોને ફાળવી નિમણુંક આપી શકાશે.

K. શારિરીક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવાર:-

1. શારિરીક ખોડખાંપણ જેવી કે,અંધત્વ/ઓછી દ્રષ્ટીવાળા,શ્રવણની ખામીવાળા, હલનચલનની વિકલાંગતા /મગજનો લકવો (૪૦ ટકા કે તેથી વધુ વિકલાંગતા ધરાવતાં ઉમેદવારોએ વિકલાંગતા ધરાવતાં હોવા અંગેનું સિવિલ સર્જનનું સર્ટીફીકેટ ઓનલાઈન અરજી કર્યા તારીખે ધરાવતા હશે તો જ વિકલાંગ ઉમેદવાર તરીકે માન્ય ગણાશે અને ઉપલી વયમર્યાદા અને અનામતનો લાભ મળશે.જો નિયત સર્ટીફીકેટ નહી ધરાવતા હોય તો અરજી પત્રક રદ કરવામાં આવશે.

2. શારિરીક અશક્તતા અંગે સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરીપત્ર ક્રમાંક:પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ તથા વખતો વખતનાં પરિપત્રથી નિયત થયેલ નમૂનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ / સિવિલ સર્જન/ મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે.

3. ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે કોઈ પ્રમાણપત્ર જોડવાનાં નથી પરંતુ અરજીપત્રકમાં જરૂરી વિગતો ભરવાની રહેશે.આ કેટેગરીમાં અરજી કરનારા ઉમેદવારો આવા પ્રમાણપત્રો ધરાવતાં હોય તેમણે જ વિકલાંગ ઉમેદવારની કેટેગરીમાં અરજી કરવાની રહેશે.

4. ૪૦% કે તેથી વધુ અને ૧૦૦% સુધીની દ્રષ્ટીહીનતાની અશક્તતા ધરાવતા અથવા લખવા માટે અસમર્થ હોય તેવા (જાહેરાતમાં આવા ઉમેદવારો અરજી કરવાને પાત્ર ગણેલ હોય તો જ) ઉમેદવારોએ ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં લહીયાની સુવિધા મેળવવા માટે જણાવવાનું રહેશે.પાછળથી આવી સુવિધા મેળવવાની વિનંતી વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહી.આવા ઉમેદવાર સ્નાતકના પ્રથમ વર્ષમાં અભ્યાસ કરતી વ્યક્તિને લહીયા તરીકે રાખી શકશે.

L. મહિલા ઉમેદવાર:-

મહિલા ઉમેદવારોની અનામત જગ્યાઓ માટે જો યોગ્ય મહિલા ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ નહી થાય તો તેની જગ્યા જે તે કક્ષાના પુરૂષ ઉમેદવારોને ફાળવી નિમણુંક આપી શકાશે.

M.વિધવા ઉમેદવાર:-

સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૨/૫/૧૯૯૭ ના ઠરાવમાં કરવામાં આવેલ જોગવાઇ મુજબ વિધવા મહિલા ઉમેદવારોને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવા માટે ભરતીના તમામ તબક્કે એટલે કે શૈક્ષણિક લાયકાતના મેળવેલ મેરીટ માર્ક્સમાં,તેમજ રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માં પાસ થવા માટે મીનીમમ માર્ક્સ મેળવી ઉતીર્ણ જાહેર થયેલ ઉમેદવારોએ મેળવેલ માર્ક્સના પાંચ ટકા ગુણ ઉમેરી પસંદગીમાં અગ્રીમતા આપવામાં આવશે.

વિધવા મહિલા ઉમેદવારે વિધવા હોવાનું સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર,પતિનાં મરણનો દાખલો પુનઃલગ્ન કરેલ નથી તે મુજબનું એફિડેવીટ દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે રજુ કરવાનું રહેશે.જો દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે આવા પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

N. **નાં વાંધા પ્રમાણપત્ર (N.O.C)**:-

ગુજરાત સરકારના સરકારી / અર્ધ સરકારી/ સરકાર હસ્તકના કોર્પોરેશન/કંપનીઓમાં સેવા બજાવતા અધિકારીઓ / કર્મચારીઓ નિગમની જાહેરાતના સંદર્ભમાં ઓનલાઈન અરજી કરી શકશે અને તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને અરજી કર્યાની તારીખથી દિન-૭ માં અચૂક કરવાની રહેશે તથા "**ના વાંધા પ્રમાણપત્ર**" મેળવવાનું રહેશે. રૂબરૂ દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે નમૂના મુજબનું "**ના વાંધા પ્રમાણપત્ર**" રજુ કરવાનું રહેશે, નમૂનો નીચે મુજબ છે.

ના-વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે શ્રી .... આ ખાતામાં તા. .... થી સતત જગ્યા પર કામ કરે છે.

૧. એ પણ પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે જ્યારે તેઓની સરકારમાં પ્રથમ નિમણૂક કરવામાં આવી હતી ત્યારે તેઓએ જે જગ્યા માટે અરજી કરી છે તે જગ્યા માટે નિયત કરવામાં આવેલ ઉપલી વયમર્યાદાની અંદર હતા અને તેઓની નિમણૂક માન્ય પદ્ધતિ દ્વારા હંગામી/કાયમી રીતે કરવામાં આવી છે.

૨. જગ્યાનું નામ : .... (વર્ગ)- .... જે જગ્યા માટે શ્રી/શ્રીમતિ .... એ અરજી કરી છે તે ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહન વ્યવહાર નિગમ દ્વારા વિચારણામાં લેવામાં આવે તો આ ખાતાને હરકત સરખું નથી.

(   )

હોદ્દો

ખાતાના વડા

સ્થળ :

તારીખ :

પ્રતિ,

શ્રી ....

....

....

O. **ફરજીયાત નિવૃત્તિ,રુખસદ,બરતરફ**:-

અગાઉ ઉમેદવારને સરકારી સેવા/સરકાર હસ્તકની કંપની કે બોર્ડ-કોર્પોરેશનમાંથી ક્યારેય પણ ફરજીયાત નિવૃત્તિ, રુખસદ કે બરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તો અરજીપત્રકમાં તેની વિગત આપવાની રહેશે. અન્યથા અરજીપત્રક / નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે.

P. **ફી:-**

1. રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટેની યાદી બનાવતા પહેલા દસ્તાવેજ ચકાસણી કરાવવા બોલાવેલ બિન અનામત વર્ગ (જનરલ કેટેગરી) માં ઓનલાઈન અરજી કરી હોય તેવા તમામ ઉમેદવારો માટે

રૂ.૫૦૦/- ફી નિયત કરાયેલ છે તથા અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને સદર ફી માંથી મુક્તિ આપવામાં આવે છે.

2. અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાતવર્ગનાં ઉમેદવારોએ જો જનરલ કેટેગરીમાં અરજી કરેલ હશે તો તે પૈકી રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટે પાત્ર કરવા માટે દસ્તાવેજ ચકાસણી માટે બોલાવેલ આવા તમામ ઉમેદવારોએ નિયત ફી ભરવાની રહેશે.

3. અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સા.શૈ.પ.વર્ગ/માજી સૈનિક ઉમેદવારોને પરીક્ષા ફી ભરવામાંથી નિયમાનુસાર મુક્તિ આપવામાં આવશે.

4. **ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે કોઈપણ જાતની ફી ભરવાની નથી.પરંતુ જે ઉમેદવારોએ ફી ભરવાની થતી હોય તેવા ઉમેદવારોએ રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટેની યાદી બનાવતા પહેલા દસ્તાવેજ ચકાસણી કરાવવા અંગેનો કોલલેટર મળેથી નીચેની સુચના નં.૫ મુજબ ફી ભરવા અંગેની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.**

5. જનરલ કેટેગરીના ઉમેદવારે રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટે પાત્ર કરવા માટે દસ્તાવેજ ચકાસણી અંગેનો અસલ કોલલેટરના આધારે બીજી કોપી કરાવી નિયત કરેલ ફી કોઈ પણ ઈ-પોસ્ટ ઓફીસ ખાતે જમા કરાવી સિક્કા/સ્ટીકર સાથેની રસીદ અસલ કોલલેટર સાથે બીડવાની રહેશે અને દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે અસલ કોલલેટર સાથે અચુક લાવવાની રહેશે,તેમજ કોલલેટરની બીજી નકલ પોસ્ટ ઓફીસના રેકર્ડ માટે પોસ્ટ ઓફીસમાં આપવાની રહેશે,અન્ય બીજી કોઈ રીતે ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહીં, ભરાયેલ ફી અંગેની રસીદ દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે સાથે અચુક લાવવાની રહેશે.

Q. દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે સાથે લાવવાના દસ્તાવેજોની યાદી:(આ યાદી માત્ર દ્રષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી.) :

1. કોલ લેટર.
2. ભરેલ ફી ની પહોંચ.(જનરલ કેટેગરીમાં ઓનલાઈન અરજી કરી હોય અને દસ્તાવેજ ચકાસણી માટે બોલાવેલ હોય તેવા તમામ ઉમેદવારો માટે)
3. ઓન લાઈન અરજીપત્રક.
4. શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર.
5. લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત માટે દર્શાવેલ લાયકાતની તમામ માર્કશીટ.
6. અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત માટે દર્શાવેલ લાયકાતની તમામ માર્કશીટ.(જો ઓનલાઈન અરજીપત્રક માં દર્શાવેલ હોય તો)
7. જાતિનો દાખલો.(ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં જાતિ દર્શાવેલ હોય તો)
8. S.E.B.C ના સંદર્ભમાં નોન ક્રીમીલેયર સર્ટીફીકેટ 'પરિશિષ્ટ (૪)' (ગુજરાતી) માં જ હોવું જોઈશે.
9. રાજ્ય સરકારશ્રીના સા.વ.વિ.ના ઠરાવ નંબર સી.આર.આર.૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ-૫ તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ થી નક્કી કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનુ બેઝીક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનુ તાલીમી સંસ્થાનુ કોમ્પ્યુટરનું પ્રમાણપત્ર / માર્કશીટ.
10. માજી સૈનિકના કિસ્સામાં ડીસ્ચાર્જ બુક, ઓળખ કાર્ડ, પ્રમાણપત્ર વિગેરે

11. વિધવા ઉમેદવારના કિસ્સામાં પુન:લગ્ન કરેલ નથી તેવી એફીડેવીટ,પતિના મરણનો દાખલો વિધવા હોવાનું સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર તથા અન્ય પુરાવા.
12. અન્ય સરકારી નોકરીના કિસ્સામાં **"ના વાંધા"** પ્રમાણપત્ર.
13. શારિરીક ખોડખાંપણનાં કિસ્સામાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરીપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ તથા વખતો વખતનાં પરિપત્રથી નિયત થયેલ નમૂનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર.
14. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ નામ તથા શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર (L.C.), શૈક્ષણિક લાયકાત તથા અન્ય તમામ દસ્તાવેજોમાં નામ,અટક એક સરખુ હોવું જોઈશે.જો સ્પેલીંગ મિસ્ટેક હશે તો એફીડેવીટ રજુ કરવાનું રહેશે, અને જો નામ તથા અટકમાં ફેરફાર હશે તો ગેજેટ્સ રજુ કરવાનુ રહેશે.
15. અન્ય કોઈ સમકક્ષ લાયકાત દર્શાવેલ હોય તો તેના પ્રમાણપત્રો તથા સમકક્ષ હોવા બાબતના આધારભૂત પુરાવા.
16. બે ફોટા. (તાજેતરમાં પડાવેલ)
17. અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ વિગતના સમર્થનમાં દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે જે દસ્તાવેજો રજુ કરવાનું કહેવામાં આવે તે તમામ દસ્તાવેજો તેજ સમયે રજુ કરવાના રહેશે.

ઉપર મુજબ જે લાગુ પડતા હોય તે અસલ દસ્તાવેજો તથા એક સેટ પ્રમાણિત કરેલ ઝેરોક્ષ સાથે લાવવાનો રહેશે, તથા ઝેરોક્ષ કોપીઓ ચેકલીસ્ટ મુજબ બે નકલમાં ચેકલીસ્ટ તૈયાર કરી ફાઈલમાં મૂકી પ્રમાણપત્ર નંબર /પેજ નંબર સહિત રજૂ કરવાનુ રહેશે.ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ વિગત જે પ્રમાણપત્રનાં આધારે ભરેલ હોય તેજ રજુ કરવાની જવાબદારી ઉમેદવારની છે.ઉમેદવાર પાસે આવા પ્રમાણપત્ર ઉપલબ્ધ હશે પરંતુ રજુ કરેલ નહી હોય તો પાછળથી આવા પ્રમાણપત્ર સ્વીકારવામાં આવશે નહી તેમજ આ બાબતે કોઈપણ તકરાર / રજુઆત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહી.

R. નીચેના સંજોગોમાં અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.(આ યાદી માત્ર દ્રષ્ટાંત સ્વરૂપે છે જે સંપૂર્ણ નથી.) :

1. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ શાળા છોડ્યાના પ્રમાણપત્ર (L.C.) થી અલગ હશે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
2. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત માટે દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાત નહી ધરાવતા હોય તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
3. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત માટે જે શૈક્ષણિક લાયકાત દર્શાવેલ હશે અને તે શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા નહી હોય તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
4. ઉમેદવારે ડીપ્લોમા/ડીગ્રી/સ્નાતક/અનુસ્નાતકના પ્રમાણપત્રમાં દર્શાવેલ વર્ગ (ક્લાસ) જ ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાનો રહેશે.જો માર્કશીટમાં દર્શાવેલ વર્ગ (ક્લાસ) કરતાં ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં ઉચ્ચ વર્ગ (ક્લાસ) દર્શાવેલ હશે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
5. સમકક્ષ શૈક્ષણિક લાયકાતના સંદર્ભમાં યોગ્ય સમકક્ષ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા નહી તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

6. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં જે જાતિ દર્શાવેલ હશે તે જ જાતિનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતા નહી હોય અથવા રુબરુ દસ્તાવેજ ચકાસણી સમયે જે તે જાતિનો અસલ પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે અથવા તો અરજી કર્યા તારીખ પછીનું રજુ કરે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં, અને અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
7. સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના કિસ્સામાં નોન ક્રિમીલેયર સર્ટીફીકેટ નિયત પરિશિષ્ટ (૪)' (ગુજરાતી)માં નહી હોય અથવા જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયગાળાનો સમાવેશ થતો નહી હોય અથવા અરજી કર્યા તારીખ પછીનું રજુ કરે તો તે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં, અને અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
8. ઉમેદવાર નિગમના નિતિનિયમ મુજબ રાજ્ય સરકારશ્રીના સા.વ.વિ.ના ઠરાવ નંબર સી.આર.આર.૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ-૫ તા.૧૩/ ૦૮/૨૦૦૮ થી નક્કી કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનુ બેઝીક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનુ તાલીમી સંસ્થાનુ કોમ્પ્યુટરનું પ્રમાણપત્ર / માર્કશીટ ઓનલાઈન અરજી કર્યા પહેલાનું રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
9. માજી સૈનિકના કિસ્સામાં ડીસ્ચાર્જ બૂક ઓળખ કાર્ડ/પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
10. વિધવા ઉમેદવારના કિસ્સામાં પુન:લગ્ન કરેલ નથી તેવી એફીડેવીટ,પતિના મરણનો દાખલો વિધવા હોવાનું સક્ષમ અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
11. અન્ય સરકારી નોકરીના કિસ્સામાં **"ના વાંધા"** પ્રમાણપત્ર રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
12. શારિરીક ખોડખાંપણનાં કિસ્સામાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગનાં તા.૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરીપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ થી નિયત થયેલ તથા વખતો વખતનાં પરિપત્રથી નિયત થયેલ નમૂનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ/ સિવિલ સર્જન / મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર ઓનલાઈન અરજી કર્યા પહેલાનું રજુ નહી કરે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
13. રૂબરૂ મુલાકાત(ઈન્ટરવ્યુ) માટેની યાદી બનાવતા પહેલા દસ્તાવેજ ચકાસણી કરાવવા બોલાવેલ બિન અનામત વર્ગમાં ઓનલાઈન અરજી કરી હોય તેવા ઉમેદવારે નિયત ફી નહી ભરેલ હોય તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.
14. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં અરજદારનો પોતાના ફોટા કે સહી નહી હોય અથવા પોતાના બદલે અન્ય નો ફોટો કે સહી હશે તો અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

S. અન્ય અગત્યની સુચનાઓ:

1. ફોર્મ ભરવાની છેલ્લી તારીખ પછીથી નિગમની વેબસાઈટ નિયમિત જોતા રહેવું આવશ્યક છે.
2. આ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ કેટેગરીવાઈઝ ભરવાની જગ્યા સિવાયની કેટેગરીમાં ફોર્મ ભર્યું હશે અને ટેકનીકલી કારણોસર તે ફોર્મ ભરાઈ ગયુ હશે તો તે ફોર્મ આપોઆપ રદ ગણાશે અને આ બાબતે ઉમેદવારને કોઈ જાણ કરવામાં આવશે નહિ.
3. આ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ વિગતો સિવાયની વિગતોએ ફોર્મ ભર્યું હશે અને ટેકનીકલી કારણોસર તે ફોર્મ ભરાઈ ગયુ હશે તો તે ફોર્મ આપોઆપ રદ ગણાશે અને આ બાબતે ઉમેદવારને કોઈ જાણ કરવામાં આવશે નહિ.

4. કોઇપણ અરજીપત્રકો ટપાલ કે રૂબરૂમાં નિગમની કચેરી અથવા NIC સંસ્થાને મોકલવાના રહેશે નહિ,આવા મોકલી આપેલ અરજીપત્રકો દફતરે કરવામાં આવશે તેમજ તેની કોઇ પણ જાણ ઉમેદવારને કરવામાં આવશે નહિ.
5. અરજીપત્રક ભરતાં પહેલાં નિગમની વેબસાઈટ ઉપર મુકવામાં આવેલ ઉમેદવાર માટેની સુચનાઓ અને ઓનલાઈન અરજીપત્રક ભરવા બાબતની સુચનાઓનો કાળજીપૂર્વક અભ્યાસ કરવા વિનંતી છે, અને ત્યારબાદ જ ઓનલાઈન અરજી પત્રક ભરવું.
6. સંબંધિત જગ્યાઓની ભરતી પ્રક્રિયાના અનુસંધાને આ જાહેરાત કોઈપણ કારણસર રદ કરવાની કે તેમા ફેરફાર કરવાની અને આ જાહેરાતની સુચનાઓમાં કોઈપણ કારણોસર ફેરફાર કરવાની કે રદ કરવાનો નિગમને સંપૂર્ણ અબાધિત હકક/અધિકાર રહેશે,અને નિગમ આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહી, તેમજ તેવા સંજોગોમાં ભરેલ કોઇપણ પ્રકારની ફી પરત મળવાપાત્ર થશે નહીં.
7. ઓનલાઈન અરજીપત્રકમાં ઉમેદવાર દ્વારા દર્શાવેલ વિગતો જેવી કે વ્યક્તિગત માહિતી, શૈક્ષણિક લાયકાત,અનુભવ તેમજ અન્ય વિગત માટે ઉમેદવાર પોતે જવાબદાર રહે છે.
8. આ કક્ષા માટે નિગમ દ્વારા અરજીપત્રક ઓનલાઈન ભરાવવામાં આવે છે અને તેમાં જે માહિતી માંગેલ હોય તે માહિતીની વિગતો ઉમેદવાર દ્વારા છુપાવવામાં આવી હોય અથવા ખોટી/ જુદી માહિતી આપવાનું નિગમને માલુમ પડશે તો તેવા ઉમેદવારના પરિણામ રદ કરવાનો નિર્ણય નિગમ લેશે.
9. ઉમેદવારે પોતે ભરેલ ફોર્મની વિગત સાચી છે તેવું પ્રમાણપત્ર ઓનલાઈન આપવાનું રહેતુ હોઈ જો કોઈ ખોટી વિગત રજુ કરશે તો તેનુ ફોર્મ રદ થવા પાત્ર બનશે તથા તેની સામે ફોજદારી ગુનો બનશે.
10. વ્યક્તિગત માહિતી, લધુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત,અગ્રતા માટેની વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત,ઉંમર, જાતિ,અનુભવ તેમજ અન્ય વિગતોની ચકાસણી નિગમ દ્વારા કરવામાં આવશે અને આ અંગે નિગમનો નિર્ણય જ અંતિમ રહેશે.
11. ઉમેદવાર પોતે આખરી પસંદગી યાદીમાં સમાવિષ્ટ થવા માત્રથી સબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂંક કરવાનો દાવો કરવાને હકકદાર થશે નહીં. નિમણૂંક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી થાય કે નિગમની સેવા સારૂં તે ઠરાવેલ નિયમોનુસાર અને આ જગ્યાના પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમો અનુસાર યોગ્ય જણાતો નથી,તો જે તે તબક્કે આવા ઉમેદવારને તેની નિમણૂંક બાબતે નિમણૂંક સત્તાધિકારીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
12. આ ભરતી પ્રક્રિયા સંપૂર્ણપણે જે તે સંવર્ગની જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જોગવાઈ મુજબ પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમોને આધિન રહેશે.
13. ભરતી પ્રક્રિયા દરમ્યાન રાજકીય કે અન્ય કોઈ રીતે ભલામણના પ્રયાસ કરનાર ઉમેદવારને ગેરલાયક ઠેરવી બાકાત રાખવામાં આવશે.
14. લધુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત, અગ્રતા માટે વધારાની શૈક્ષણિક લાયકાત, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી, ઉંમર, જાતિ (કેટેગરી- SC,ST,SEBC), માજી સૈનિક, સ્પોર્ટસ અને અન્ય બાબતોના ઉમેદવાર પાસેના અસલ પ્રમાણપત્રોને આધારે ઓનલાઈન અરજીમાં ભરેલ વિગતો સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણવામાં આવશે.
15. ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવેલ વિગતોના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્રો અને પુરાવાઓ નિગમ માંગે ત્યારે ઉમેદવારે અસલમાં (ઝેરોક્સ નકલો સહીત) રજુ કરવાના રહેશે એવા પુરાવા રજુ નહીં કરી શકનાર ઉમેદવારનું અરજીપત્રક જે – તે તબક્કેથી "રદ" ગણવામાં આવશે.

16. ઉમેદવાર અરજીપત્રકમાં જે ફોટો upload કરે છે, તેની પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટોની એક કરતાં વધુ કોપીઓ પોતાની પાસે રાખવી અને આ જાહેરાત–સંવર્ગની સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયામાં તે જ ફોટોની કોપીનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.(જેમ કે અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે પણ તે જ ફોટાની કોપી રજુ કરવાની રહેશે).

17. ઉમેદવાર અરજીપત્રક ભરતી વખતે જે મોબાઈલ નંબર દર્શાવે છે તે નંબર ચાલુ જ રાખવો. ભવિષ્યમાં નિગમ તરફથી અમુક સૂચનાઓ ઉમેદવારને આ દર્શાવેલ નંબરના મોબાઈલ પર SMS થી મોકલવામાં આવી શકે છે. તેથી દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર બદલવો નહીં.

18. ઉમેદવાર પોતે રૂબરૂ મુલાકાતમાં સફળ થયો હોવાના કારણે જ સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂંક કરવાનો દાવો કરવાને હક્કદાર થશે નહીં. નિમણૂંક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી થાય કે નિગમ માટે ઉમેદવાર યોગ્ય જણાતો નથી તો તેને પડતો મુકી શકાશે.નિમણૂંક બાબતે તેઓનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

19. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ કોઇપણ વિગત અસલ પ્રમાણપત્રો,ફોટોગ્રાફ સહિતની ખોટી એટલે કે,બોગસ/જુદી/અલગ બતાવેલ/ છુપાવેલ હશે તો તેનું ઉમેદવારીપત્રક કોઇ પણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેને લાયકી ધોરણ મેળવેલ હશે કે ઉમેદવાર પસંદગી પામેલ હશે અથવા નિમણૂંક આપી દીધેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી આપોઆપ રદ ગણાશે,અને આવા ઉમેદવાર સામે ધોરણસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

20. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીપત્રકમાં દર્શાવેલ કોઇપણ વિગત અસલ પ્રમાણપત્રો, ફોટોગ્રાફ સહિતની ખોટી એટલે કે, બોગસ/ જુદી/ અલગ ભરેલ હશે અને તે વિગતો શરતચુકથી ભરેલ હોવાનું જણાવી તે સુધારવા બાબતે પાછળથી કોઇ લેખીત કે મૌખિક રજુઆત કરવામાં આવશે તો તે ગ્રાહય રાખવામાં આવશે નહી અને આવી રજુઆતો બાબતે કોઇ જ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે નહી.તેમજ તેની ઉમેદવારી આપો આપ રદ ગણાશે.

21. ઉમેદવાર અરજી કર્યેથી નિમણુંક મેળવે તે સમયગાળા દરમ્યાન તેઓને કોઇપણ સક્ષમ કોર્ટ ધ્વારા ગુન્હેગાર ઠરાવેલ હોય અથવા તેમની સામે કોઇ પણ પોલીસ ઓથોરીટી અથવા ફોજદારી કોર્ટ સમક્ષ કેસ / ફરીયાદ પડતર હશે તો તેમજ તેવા કોઇપણ કેસમાં સજા થયેલ હશે તો તેવા ઉમેદવારોના અરજીપત્રક વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં. જો આવા ઉમેદવાર ધ્વારા આવી માહિતી છુપાવીને પસંદગી પામેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી આપોઆપ રદ ગણાશે તેમજ આવા કેસ / ફરીયાદ અન્વયે તેઓ બાદમાં નિર્દોષ પુરવાર થાય તો પણ તેઓ નિમણુંક માટે દાવો કરી શકશે નહીં.

22. ઉમેદવાર જો ગુ.રા.મા.વા.વ્ય.નિગમ,કે અર્ધ સરકારી સંસ્થા, અન્ય બોર્ડ કે કોર્પોરેશનમાં નોકરી કરતા હોય તો તેની સ્પષ્ટ વિગતો અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાની રહેશે.અન્યથા પાછળથી આવી માહિતી માલુમ પડશે તો ઉમેદવાર પસંદ થયેલ હશે તો પણ તેઓની પસંદગી રદ કરવામાં આવશે.

23. અરજી કરનાર ઉમેદવાર જો ગુ.રા.મા.વા.વ્ય.નિગમ,સરકારી કે અર્ધ સરકારી સંસ્થા,અન્ય બોર્ડ કે કોર્પોરેશનમાંથી બરતરફ કે રૂખસદ થયેલ હોય તો તેની વિગત ઓનલાઇન અરજીપત્રકમાં દર્શાવવાની રહેશે. આવા ઉમેદવારોના અરજીપત્રક વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.

24. ઓનલાઇન અરજીપત્રકમાં જો કોઇ ઉમેદવાર ધ્વારા સાચી વિગતો છુપાવીને ખોટી માહિતી ભરવામાં આવશે તો તેવા ઉમેદવાર સામે પોલીસ ફરીયાદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

25. નિગમ ધ્વારા યોજેલ આ ભરતી પ્રક્રિયામાં આખરી પસંદગી પામેલ ઉમેદવાર નિમણુંક સત્તાધિકારી ઠરાવે તે શરતોને આધિન નિમણુંક મેળવવાપાત્ર થશે.

26. ઉમેદવારના નામમાં ભાઈ કે બહેન દર્શાવેલ હશે અને ફોટોગ્રાફ સ્પષ્ટ રીતે તેઓના જેન્ડર મુજબ જણાતો નહી હોય અથવા ફોટોગ્રાફ અસ્પષ્ટ હશે તો અરજદારનું અરજીપત્રક રદ કરવામાં આવશે.

27. સીધી ભરતીની જાહેરાતમાં દર્શાવેલ અનામત / બિનઅનામત જગ્યાઓની ૨૦%ની મર્યાદામાં કેટેગરીવાઈઝ પ્રતિક્ષાયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે,તેમજ પ્રતિક્ષાયાદી (વેઇટીંગ લીસ્ટ) પ્રસિધ્ધ થયા તારીખથી એક વર્ષ અથવા આ કક્ષાની ભરતી પ્રક્રીયા માટે હવે પછીની પહેલી જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થાય તે તારીખના આગળના દિવસના કચેરી સમય એ બેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી અમલમાં રહેશે.આ સમય મર્યાદા પુરી થતાં પ્રતિક્ષાયાદી આપોઆપ રદ થયેલ ગણાશે.પ્રતિક્ષાયાદી રાખવાની ટકાવારીમાં જરુર જણાય તો ફેરફાર કરવાનો નિગમને અબાધીત હક્ક રહેશે.

28. નિગમને જરુર જણાયેથી પ્રોવિઝનલ પસંદગીયાદી/પ્રતિક્ષાયાદીનાં આધારે નિમણૂકની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકશે,પ્રોવિઝનલ યાદીમાં સમાવેશ થયેલ ઉમેદવારની પસંદગી બાબતે નિગમની જોગવાઈ મુજબ સુસંગત ન જણાયે થી તેઓને નિમણૂંક આપી દીધી હશે તો પણ રદ થઇ શકશે.

29. આ જાહેરાત માટે ન્યાયીક ક્ષેત્ર અમદાવાદ રહેશે.

<u>અરજી કરવાની રીત :</u>

આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં નિગમ ધ્વારા ઓનલાઇન અરજી જ સ્વીકારવામાં આવશે.તમો આ જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સમયાગાળા દરમ્યાન https://ojas. gujarat.gov.in પર અરજીપત્રક ભરી શકશો.તમોએ (૧)સૌ પ્રથમ https://ojas.gujarat.gov.in પર જવુ હવે (૨) "Apply Online Click" કરવુ.(૩) તમો જે કક્ષા માટેની અરજી કરવા માંગતા હશો તે કક્ષા પર click કરવાથી તે જગ્યાની વિગતો / અન્ય માહિતી મળશે.(૪) તેની નીચે Apply Now પર click કરવાથી Application Form ખુલશે જેમાં સૌ પ્રથમ Personal Details તમોએ ભરવી. **(અહિં લાલ ફુંદડી (*) નિશાની હોય તેની વિગતો ફરજીયાત ભરવાની રહેશે.)** (૫) Personal Details ભરાયા બાદ Minimum Educational Details ભરવા માટે Educational Qualification પર Click કરવું. (૬) વધારાની લાયકાત દર્શાવવા માટે Additional Educational Qualification ઉપર Click કરીને તેની વિગતો ભરવી. જો તમો લઘુતમ / અગ્રતા માટેની વધુ લાયકાતો ધરાવતા હોય તો તમને ફાયદાકારક હોય તેવી દરેકમાં કોઇ પણ એક જ લાયકાત અરજીપત્રકમાં દર્શાવવી. જેમાં પાછળથી કોઇ ફેરફારને અવકાશ રહેશે નહી. (૭) જો તમો કોમ્પ્યુટરની જાણકારી ધરાવતા હોય તો yes select કરવુ. (૮) ફોજદારી કોર્ટે ગુનેગાર ઠરાવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે. (૯) તેની નીચે Self declaration પર Click કરો ત્યાર બાદ (૧૦) ઉપરની શરતો સ્વીકારવા માટે "Yes" પર Click કરવું. હવે અરજી પુર્ણ રીતે ભરાઇ ગયેલ છે. (૧૧) હવે Save પર Click કરવાથી તમારી અરજીનો Online સ્વીકાર થશે. (૧૨) અરજી કર્યા બાદ તમારો Application Number Generate થશે. જે તમારે સાચવીને રાખવાનો રહેશે. (૧૩) હવે Upload Photograph પર Click કરો. અહી તમારો Application Number type કરો અને તમારી Birth date type કરો ત્યાર બાદ OK પર Click કરો. અહિં Photo અને Signature Upload કરવાના છે. (Photoનું માપ ૫ સે.મી. ઉંચાઇ અને ૩.૬ સે.મી. પહોળાઇ અને Signatureનું માપ ૨.૫ સે.મી. ઉંચાઇ અને ૭.૫ સે.મી. પહોળાઇ રાખવી.) (Photo અને Signature Upload કરવા સૌ પ્રથમ તમારો Photo (10 KB સાઇઝથી વધારે નહિ તે રીતે) અને Signature (10 KB સાઇઝથી વધારે નહિ તે રીતે) jpg format માં computer માં

હોવા જોઇએ.) "Browse" button પર click કરો હવે Choose file ના સ્ક્રીનમાંથી જે ફાઇલમાં jpg format માં તમારો photo store થયેલ છે તે ફાઇલને select કરો અને "open" button ને click કરો. હવે તમારો photo દેખાશે. હવે આ જ રીતે signature પણ upload કરવાની રહેશે. (૧૪) હવે પેજના ઉપરના ભાગમાં "Confirm Application" પર click કરો અને Application number તથા birth date ટાઇપ કર્યા બાદ ok પર ક્લિક કરવાથી ૨ બટન (૧) Show application preview અને (૨) Confirm application દેખાશે. ઉમેદવારે show application preview પર click કરી પોતાની અરજી જોઇ લેવી. અરજીમાં સુધારો કરવાનો જણાય તો edit કરી લેવુ. જો અરજી સુધારવાની જરૂર ન જણાય તો confirm application પર click કરો તેથી તમારી અરજીનો નિગમમાં online સ્વીકાર થઇ જશે. (અરજી **CONFIRM** કરવી ફરજીયાત છે.) અહિં "**confirmation number**" generate થશે જે હવે પછીની બધી જ કાર્યવાહી માટે જરૂરી હોઇ તમારે સાચવવાનો રહેશે. (૧૬) હવે **print application** પર **click** કરવું. તમે કરેલ અરજીની જાહેરાત પસંદ કર્યા બાદ તમારો **"confirmation number" type** કરીને જન્મ તારીખ નાંખવાથી **print** બટન મળશે **print** બટન પર **click** કરી અરજીની પ્રિન્ટ કાઢી સાચવી રાખવી.